



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-maintenance-domaine-electrique-societe-forte-croissance-f-h-2>

Responsable Maintenance domaine électrique – Société forte croissance F/H

Description

Société en très forte croissance, innovante et positionnée sur un secteur d'activité très porteur et dynamique, accompagne les administrateurs de biens et les entreprises du tertiaires, dans le conseil, l'étude, la mise en oeuvre et l'administration de ses solutions.

Pour répondre à l'évolution, nous recherchons un **Responsable Maintenance curative et préventive dans le domaine électrique** :

- Management des équipes internes (3 chefs d'équipe et une vingtaine d'électricien),
- Gestion des prestataires et sous-traitants,
- Etre en appui de la force commerciale en avant-vente pour les études amonts,
- Construction et suivi d'un PNL,
- Gestion avec un outil GMAO,
- Commande auprès des fournisseurs et des partenaires,
- Coordination des travaux d'installations par les équipes internes et/ou des prestataires,
- Valider les installations et gérer la relation client,
- Des déplacements en France sont à prévoir pour ce poste,
- Etc.

Les plus :

- **Package financier attractif : Fixe + variable + voiture de fonction**
- **2j de Télétravail/semaine** après validation de la période d'essai
- Marché en forte croissance,
- La possibilité d'évoluer au sein de la structure,
- Etc.

Poste basé sur IDF Sud

Qualifications

Nous recherchons pour ce poste des candidats avec minimum de 5 ans d'expérience dans la gestion de la maintenance curative et préventive dans le **domaine électrique** :

- **Une expérience du management d'équipes** est nécessaire pour ce poste,
- **Des connaissances techniques dans le domaine de l'électricité ainsi que du pilotage des interventions terrains sont impératives,**
- Une expérience préalable de la construction d'un PNL et de la mise en oeuvre/pilotage d'une solution GMAO est obligatoire à votre candidature,

Organisme employeur

LaTribuneLibre

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

France

Date de publication

2 novembre 2025 à 10:03

Valide jusqu'au

30.11.2025

- Organisé, pédagogue, empathie et réactivité sont essentiels,
- Capacité à gérer la relation avec les prestataires et sous-traitants,
- Autonome et bon communicant (écrit/oral) pour piloter la relation client et gérer les crises,
- La maîtrise des outils informatiques est essentielle : MS Office, CRM et GMAO,
- Etc.