



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-plaidoyer-et-relations-internationales-programme-pause-f-h>

Responsable Plaidoyer et Relations Internationales Programme PAUSE F/H

Description

Activités principales

Plaidoyer

- Contribuer à l'élaboration et au développement de la stratégie de plaidoyer du programme
- Assurer une veille sur les sujets liés au libertés académique et artistiques, les attaques dont elles font l'objet et les initiatives prises au niveau européen et international ; réaliser des études de « bench-marking » des bonnes pratiques au niveau national, européen et international
- Contribuer à la préparation des interventions publiques de la directrice exécutive
- A travers les médias, les réseaux sociaux et le site internet du programme, sensibiliser le grand public et les pouvoirs publics aux enjeux de la protection des scientifiques et des artistes en exil et développer la visibilité du programme
- Contribuer à l'organisation de l'événementiel, en particulier d'événements publics promouvant la défense de la liberté académique et artistique ainsi que la protection des chercheurs et des artistes en danger (séminaires, webinaires, etc.)

Relations internationales

- Contribuer à la stratégie de développement et à l'attractivité du programme à l'international
- Contribuer au suivi des partenariats et au développement de nouveaux partenariats à l'international (contribution à des rapports, participation à des groupes de travail, organisation de réunions et événements, etc.)
- Assurer et coordonner la contribution du programme PAUSE aux travaux du comité européen pour le plaidoyer en faveur des libertés académiques, au projet Inspireurope+ (dont le pilotage de l'organisation du forum Inspireurope+ 2025) et à l'élaboration d'une réponse à un nouvel appel à projet de la Commission européenne en faveur du soutien aux scientifiques en danger (suite du projet Inspireurope+)
- Identifier des relais institutionnels ou au sein de la société civile à l'étranger
- Développer les relations avec le réseau diplomatique, scientifique et culturel français à l'étranger

Organisme employeur

Collège de France

Type de poste

Temps plein

Secteur

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

Date de publication

4 septembre 2024 à 11:02

Valide jusqu'au

04.10.2024

Qualifications

Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels de catégorie A

Mutation, détachement

Contractuel CDD 1 an renouvelable

Modalités de candidature

Le dossier de candidature, constitué des documents suivants :

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae précisant l'employeur et la situation statutaire
- Une copie du dernier arrêté de promotion (le cas échéant)

Doit être adressé dans un délai de 4 semaines suivant la publication à la Direction des Ressources Humaines