



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-relations-clients-f-h-3>

Responsable Relations Clients F/H

Description

Vous supervisez une équipe de Chargés de Relations Clients et Réseau et vous êtes garant de la qualité de service fournie aux clients et partenaires. Votre rôle est essentiel dans la construction d'une relation de confiance favorisant le développement du chiffre d'affaires des partenaires, tout en assurant un service de qualité conforme aux politiques et règles de l'entreprise.

Missions principales :

1) Suivi et pilotage de l'activité

- Assurer le suivi, le contrôle et le pilotage de l'ensemble des activités du service.
- Collaborer étroitement avec les partenaires commerciaux et les clients finaux pour garantir la satisfaction et la conformité des services.
- Piloter, traiter et suivre les dossiers de souscription, en veillant au respect des délais et à la conformité réglementaire.
- Superviser la mise en oeuvre et l'application des conventions de partenariat, et en vérifier la conformité aux normes en vigueur.
- Être force de proposition pour l'amélioration continue du service, en identifiant des opportunités d'optimisation des procédures et de l'organisation.
- Contribuer à l'amélioration de la qualité du service en proposant des ajustements dans les processus pour accroître l'efficacité et la productivité.

2) Contrôle du Risque, de la réglementation et des procédures

- Appliquer la réglementation définie par les organes de tutelle et toute directive propre à PERIAL AM.
- Garantir le respect des procédures réglementaires (KYC, LCB/FT, etc.) et les mettre à jour régulièrement.
- Assurer le respect des délais connus (ISO, réclamations, PAP, etc.).
- Évaluer les risques opérationnels et déclencher des alertes.

3) Management

Organisme employeur

Perial

Type de poste

Temps plein

Secteur

GESTION DE FONDS

Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

Date de publication

30 octobre 2025 à 20:05

Valide jusqu'au

29.11.2025

- Superviser les collaborateurs en s'attachant à la performance collective et à l'esprit d'équipe afin d'atteindre les objectifs ambitieux de l'entreprise
- Assurer le développement en compétences et en polyvalence de l'équipe avec un accompagnement opérationnel sur un périmètre en transformation

4) Reporting

- Suivre les indicateurs liés à la gestion des dossiers.
- Assurer le reporting de l'activité de l'équipe

Qualifications

Vous possédez au minimum un Bac + 2 dans le domaine de la gestion ou du droit et une expérience de 5 ans minimum en SCPI

Vous maîtrisez des outils bureautiques (Microsoft, pack office, sharepoint ?) et un outil de gestion de la relation clients (Zendesk)

Vous maîtrisez Unicia

Compétences métiers

Vous connaissez les procédures réglementaires (KYC, LCB/FT?) et le périmètre global de souscription (pleine propriété, convention de démembrement, mandats...)

Votre capacité d'analyse et de contrôle des actes de gestion sont des atouts indispensables ainsi que vos connaissances en fiscalité

Vous êtes un manager d'équipe positif, leader et motivant.

L'enjeu commercial et la satisfaction clients sont au centre de votre activité.

Vous possédez les qualités inhérentes au poste et au secteur d'activité :

- Sens des responsabilités pour appréhender les enjeux liés aux intérêts des investisseurs et des partenaires
- Sens de la confidentialité
- Rigueur, organisation et sens des priorités
- Aisance relationnelle
- Excellence opérationnelle pour être force de proposition et optimiser les processus métiers