



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-relations-sociales-f-h>

Responsable relations sociales F/H

Description

En tant que Responsable du service juridique et des affaires sociales, vous aurez un rôle central dans la gestion des relations sociales et la sécurisation juridique de l'entreprise. Vous interviendrez sur deux volets majeurs : les RELATIONS SOCIALES et le DROIT DU TRAVAIL. Vous accompagnerez la direction dans la définition et la mise en œuvre des stratégies juridiques et sociales, en veillant au respect des réglementations et au maintien d'un dialogue social de qualité.

MISSIONS PRINCIPALES :

Volet Relations sociales :

Conseiller la direction sur toutes les questions liées aux relations sociales et accompagner le DRH dans l'élaboration de la politique sociale.
Préparer et coanimer les réunions des instances représentatives du personnel (CSE) et, si nécessaire, assurer seul(e) leur animation.
Préparer les consultations obligatoires du CSE et assurer le suivi des décisions prises.
Être garant(e) de la qualité du dialogue social avec les organisations syndicales et les représentants du personnel.
Négocier, rédiger et suivre l'application des accords collectifs au sein de l'entreprise.
Veiller en permanence aux évolutions législatives et réglementaires en matière de relations sociales et s'assurer de leur mise en application.
Réaliser des études d'impact sur les évolutions sociales au sein de l'organisation (modifications des statuts, conditions contractuelles, etc.).
Représenter l'entreprise auprès des administrations et des organismes sociaux dans le cadre des relations sociales.

Volet Droit du travail :

Qualifications

PROFIL RECHERCHÉ :

- * Vous êtes titulaire d'un Master en droit social ou droit du travail.
- * Vous disposez d'une expérience significative (minimum 10 ans) en tant que juriste en droit du travail et en relations sociales, idéalement dans un environnement industriel ou de grande envergure.
- * Vous avez une excellente connaissance de la législation sociale et des instances représentatives du personnel.
- * Doté(e) d'une grande capacité de communication, vous savez gérer des projets transverses et animer des équipes.
- * Rigueur, autonomie et sens de la négociation font partie de vos

Organisme employeur

Legal & HR Talents

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75117, PARIS 17, PARIS, France

Salaire de base

70000 € - **Salaire de base**
110000 €

Date de publication

12 octobre 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

11.11.2024

atouts.

CE QUE NOUS OFFRONS :

- * Une opportunité de travailler dans un environnement dynamique et stimulant.
- * Un rôle stratégique avec des responsabilités importantes.
- * Un package de rémunération attractif et des avantages sociaux compétitifs.
- * Un parcours de développement professionnel personnalisé.