



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-rh-international-f-h>

Responsable RH international F/H

Description

Nous recherchons un(e) Responsable Ressources Humaines Senior International (F/H) en CDI. Rattaché(e) à la DRH Groupe, vous pilotez la fonction RH pour un périmètre couvrant de nombreux pays (Europe, Moyen-Orient, Asie) et garantisiez l'excellence opérationnelle à l'international.

Votre quotidien sera rythmé par les missions suivantes :

Management et pilotage RH international :

- Encadrer et accompagner les équipes RH basées en filiales et au siège dans leurs enjeux locaux.
- Garantir le déploiement uniforme et la bonne application des politiques RH du Groupe à l'étranger.
- Collaborer avec le pôle France pour assurer une cohérence globale des processus RH.
- Agir en tant que partenaire conseil auprès des Business Unit Managers internationaux.

Talent Management et développement RH :

- Piloter les recrutements stratégiques et gérer l'intégralité des dossiers de mobilité internationale.
- Participer activement aux People Reviews et aux programmes de rétention des hauts potentiels.
- Coordonner les plans de formation internationaux en lien avec le développement RH groupe.

Expertise opérationnelle et reportings :

- Superviser le contrôle de la paie et des éléments de rémunération sur votre périmètre mondial.
- Suivre et analyser les KPIs RH pour proposer des plans d'actions correctifs.
- Représenter la communauté RH internationale sur des projets transverses et assurer le respect des délais de déploiement.

Qualifications

- Diplômé(e) d'un Master RH, vous justifiez d'au moins 8 ans d'expérience comme RRR/HRBP dans un environnement international.
- Vous possédez une expérience confirmée en management d'équipes RH multi-sites.
- Expertise technique : Solides connaissances en droit social, paie et administration.
- Langues : Anglais courant impératif (niveau C1 minimum). La maîtrise d'une

Organisme employeur

Anonyme

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

92012, BOULOGNE
BILLANCOURT, BOULOGNE
BILLANCOURT, France

Date de publication

12 janvier 2026 à 14:03

Valide jusqu'au

11.02.2026

autre langue est un atout.

- Qualités : Diplomatie, rigueur organisationnelle et goût pour les environnements en forte croissance.
- Mobilité : Déplacements réguliers à prévoir sur l'ensemble des zones couvertes (UK, Europe, Moyen-Orient, Asie).