



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-technique-f-h-88>

Responsable technique F/H

Description

Description du poste

Rattaché à la Direction Technique, vous assurez le suivi technique du patrimoine immobilier du groupe et pilotez des chantiers d'ouvrages fonctionnels, commerciaux et résidentiels en tous corps d'état en Guyane.

Vous veillez à la qualité, la conformité et la performance des bâtiments, tout en garantissant la satisfaction des locataires et le respect des engagements budgétaires.

Suivi technique du patrimoine immobilier

- Répondre aux sollicitations techniques des locataires et prestataires
- Assurer le suivi global du patrimoine immobilier
- Réaliser régulièrement des tournées de contrôle des immeubles
- Identifier les anomalies et mettre en œuvre les actions correctives nécessaires
- Organiser et planifier les interventions préventives et correctives sur les installations
- Proposer des axes d'amélioration pour la maintenance et la performance des immeubles

Pilotage des chantiers

- Assurer la responsabilité globale des chantiers, de la préparation à la réception
- Garantir le respect des coûts, des délais et de la qualité des ouvrages réalisés
- Superviser les travaux des sous-traitants et veiller à la sécurité sur les chantiers
- Participer à la sélection des prestataires en collaboration avec le service achats
- Organiser et suivre les moyens techniques mis en œuvre

Gestion budgétaire

Organisme employeur

GRV

Type de poste

Temps plein

Secteur

LOCATION DE TERRAINS ET D'AUTRES BIENS IMMOBILIERS

Lieu du poste

97103, BAIE MAHAULT, BAIE MAHAULT, France

Salaire de base

38000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication

11 octobre 2025 à 15:05

Valide jusqu'au

10.11.2025

- Suivre le budget prévisionnel et veiller à sa bonne exécution
- Contrôler et approuver les factures liées au suivi des chantiers et des interventions

Support technique et coordination

- Développer et entretenir des relations de confiance avec les clients et les prestataires
- Apporter un appui technique à la direction technique
- Rédiger les documents techniques nécessaires au suivi des opérations
- Définir et appliquer les procédures qualité

Suivi des activités et reporting

- Assurer un reporting régulier, précis et complet auprès de la direction technique
- Élaborer et transmettre des tableaux de bord toutes les deux semaines
- Rédiger un rapport mensuel d'activité
- Mettre en place et actualiser les outils de suivi pour une gestion efficace
- Contribuer à l'amélioration continue des processus de reporting et à la définition d'indicateurs de performance pertinents

Qualifications

- Maîtrise des logiciels bureautiques et des outils métiers
- Capacité à organiser et prioriser son travail selon les enjeux, le contexte et les délais
- Rigueur, précision et respect des délais
- Aptitude à s'intégrer dans une chaîne de décisions
- Réactivité et sang-froid face aux situations d'urgence
- Sens de l'initiative et autonomie dans la gestion des missions
- Implication forte sur le terrain et sens des responsabilités