



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-technique-immobilier-f-h-9>

## Responsable Technique Immobilier F/H

### Description

En sa qualité de Maître d'Ouvrage ou Promoteur, le collaborateur aura la responsabilité de la gestion d'un certain nombre de programmes.

A ce titre, depuis le lancement de la phase DCE (Dossier de Consultation des Entreprises), Il pilotera les équipes de maîtrise d'œuvre pour la constitution du dossier de consultation, il supervisera la phase d'appel d'offres et la constitution du dossier marché, et assurera le suivi du programme tant sur le plan technique que financier et jusqu'à la livraison sans réserve du programme.

Pour cela il devra notamment :

- Piloter la réalisation des dossiers DCE, en respectant la conformité des documents aux engagements pris et aux coûts objectifs fixés ;
- Analyser, prendre en compte les éventuels cahiers des charges des gestionnaires (selon type de programmes) ;
- Superviser les appels d'offres, en analysant et négociant les devis des entreprises de travaux, conformément au DCE et boucler les appels d'offres en conformité avec les budgets validés en comité ;
- Etablir les notices sommaires à la mise en commercialisation et les notices notaires aux signatures des actes ;
- S'assurer de la bonne réalisation des missions des équipes de maîtrises d'œuvre, du suivi de l'avancement des travaux avec la conformité des prestations et du planning, participer aux réunions de chantier ;
- Analyser et négocier les demandes de Travaux Supplémentaires (TS) ;
- Gérer l'ensemble des concessionnaires et des interventions des tiers ;
- Assurer le suivi des marges à terminaison actualisée avec le contrôleur de gestion et proposera au Directeur Technique le provisionnement éventuel de certains sujets techniques (travaux supplémentaires, délais, sinistres, protocoles...) ;
- Se procurer et valider les documents nécessaires à la constitution du montage des dossiers Dommage Ouvrage ;
- Veiller à ce que les outils de gestion, les suivis des documents contractuels, facturation, etc.. soient tenu à jour et respectent les processus de l'entreprise ;
- Traiter les situations de travaux et les DGD ;

**Organisme employeur**  
EDELIS

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
PROMOTION IMMOBILIÈRE DE LOGEMENTS

**Lieu du poste**  
94065, RUNGIS, RUNGIS, France

**Date de publication**  
2 octobre 2025 à 15:09

**Valide jusqu'au**  
01.11.2025

- Etablir les PV de réception et de livraison
- S'assurer de la levée des réserves de livraison et de lettres à 30 jours ;
- S'assurer de la collecte de l'ensemble des documents à remettre à la livraison et leur conformité (DOE, DIUO, documents BE Contrôle, etc..) ;

Et de manière générale toute autre mission inhérente à l'exercice de sa fonction.

## **Qualifications**

Vous justifiez d'une expérience significative en Direction technique au sein d'un Promoteur Immobilier.

Vous avez un excellent relationnel, l'esprit d'équipe et des qualités en communication, négociation et gestion de conflits. Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles et d'élocution. Vous êtes organisé, savez planifier et anticiper vos missions.