



<https://latribunelibre.com/emploi/reviseur-collaborateur-comptable-f-h-3>

Réviseur / Collaborateur comptable F/H

Description

Description

Ce que vous ferez

En lien direct avec le manager, vous prenez en charge un **portefeuille varié de TPE et PME** issus de secteurs d'activité diversifiés.

Votre mission : établir une **relation de confiance** avec vos clients et les accompagner au quotidien sur leurs enjeux comptables, fiscaux et de gestion.

Missions

- Supervision de la saisie via les outils d'import automatique
- Rapprochements bancaires et établissement des déclarations fiscales (TVA, CFE, CVAE, etc.)
- Révision des comptes et production des bilans et liasses fiscales
- Conseil auprès des dirigeants dans la gestion et le pilotage de leur activité

Package

- **CDI – 39h sur 4,5 jours**
- **Salaire** : 35-40 K€ selon profil
- **Avantages** : 2 jours de télétravail/semaine (sans obligation), tickets restaurants à 9 €, poste ouvert au temps partiel

Les plus

- Un **cabinet à taille humaine (8 personnes)** où **entraide, proximité et bienveillance** sont des valeurs concrètes
- Un **management humain et à l'écoute**, qui valorise la confiance et l'autonomie
- Un **environnement de travail moderne** : outils digitaux performants (ACD, reconnaissance automatique, imports bancaires)
- Une **vraie flexibilité** : horaires aménageables, télétravail possible jusqu'à 2 jours/semaine, et équilibre vie pro / vie perso respecté
- Des **locaux bien situés**, à deux pas de la Part-Dieu, du métro B et du tram T1

Qualifications

- Formation comptable type **BTS, DCG ou DSCG**
- **4 ans d'expérience minimum** en cabinet d'expertise comptable
- Vous êtes **organisé, rigoureux et curieux**, avec une réelle envie de comprendre le fonctionnement de vos clients
- Vous savez **gérer les priorités**, travailler en **équipe** et **prendre des initiatives**
- Vous maîtrisez le **Pack Office** (Excel, Word, PowerPoint) et les outils numériques

Organisme employeur

EFFEKTIV

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

69383, LYON 03, LYON, France

Salaire de base

35000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication

9 janvier 2026 à 20:03

Valide jusqu'au

08.02.2026