



<https://latribunelibre.com/emploi/specialiste-affaires-reglementaires-f-h-15>

Spécialiste Affaires Réglementaires F/H

Description

Amarylys recherche pour l'un de ses clients un.e Spécialiste des Affaires Réglementaires.

Vous souhaitez rejoindre un acteur reconnu du secteur pharmaceutique dans un cadre stimulant et collaboratif ? Alors, cette opportunité est faite pour vous !

Vos missions

- Gérer la rédaction, le dépôt et le suivi des dossiers d'enregistrement (médicaments et dispositifs médicaux) en Europe et à l'international.
- Répondre aux autorités de santé et assurer un support réglementaire aux clients et aux équipes internes.
- Participer à la veille réglementaire, à la conformité du site et à l'élaboration d'analyses de risques.
- Coordonner des groupes de travail transverses pour garantir la cohérence réglementaire.

Informations pratiques

- CDI en interne.

Qualifications

Pour réussir sur ce poste, il vous faut posséder les qualifications suivantes :

- Formation scientifique (Affaires Réglementaires, Chimie, Biochimie ou équivalent).
- Minimum 5 ans d'expérience en Affaires Réglementaires pharmaceutiques et/ou dispositifs médicaux.
- Maîtrise des référentiels réglementaires (ICH, MDR) et bonne connaissance des BPF.
- Connaissance rédaction Module 3.
- Expérience dans les principes actifs/ excipients.
- Anglais courant.

Organisme employeur

AMARYLYS

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE,
TECHNIQUES

ÉTUDES

Lieu du poste

75102, PARIS 02, PARIS, France

Salaire de base

50000 € - **Salaire de base**
65000 €

Date de publication

25 décembre 2025 à 12:03

Valide jusqu'au

24.01.2026