



<https://latribunelibre.com/emploi/specialiste-microsoft-f-h>

Spécialiste Microsoft F/H

Description

Dans le but de renforcer notre équipe actuelle, GMES recrute un ou une spécialiste Microsoft M365.

Au sein de notre ESN vous serez le référent dans les projets de solutions collaboratives Office 365.

Doté d'une vision globale des outils (Exchange Online, AD, Azure AD, AD connect, ADFS, Teams, OneDrive, SharePoint, Intune, téléphonie Teams, solutions de protection de l'information telles que AIP, ATP, DLP, ...), vous serez responsable de la conception technique et garant de son bon déroulement dans le respect de la démarche projet établi.

Vos missions :

- **Vous connaissez les contraintes d'intégration à un SI (On Premise, hybride ou Online) et les règles de gouvernance de l'Entreprise cliente, vous pilotez et participez à la mise en œuvre des services Microsoft 365,**
- **Vous encadrez et coachez les équipes de réalisation du projet afin d'assurer leur montée en compétence : vous opérez un support de niveau 3 et validez les solutions techniques proposées par les intervenants,**
- **Vous définissez les architectures cibles et les trajectoires de migration ou les plans de déploiement,**
- **Vous assurez un rôle d'expert technique pour la stabilisation et fiabilisation d'une l'infrastructure existante (Audit, préconisations, mise en œuvre)**
- **Vous concevez et validez les documentations (DAT, Dossier d'exploitation, Fiche technique, Retour d'expérience, ...),**
- **Vous prenez part aux avant-ventes pour la partie « solution proposée » et « chiffrage »,**

Qualifications

Vos qualifications

- **Idéalement issu(e) d'une formation type Bac+5 Ecole d'Ingénieur ou équivalent**

- **Expérience significative (5 ans minimum) dans la mise en œuvre technique ou méthodologique de projets d'évolution de systèmes collaboratifs**
- **Expertise éprouvée d'un ou idéalement plusieurs services Microsoft 365**

Organisme employeur

G.M.E.S BUGBUSTERS

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL EN SYSTÈMES ET LOGICIELS INFORMATIQUES

Lieu du poste

97213, LE LAMENTIN, LE LAMENTIN, France

Date de publication

2 octobre 2025 à 17:05

Valide jusqu'au

01.11.2025

Connaissances techniques

- **Connaissances avancées d'au moins trois des technologies suivantes : Exchange Online, AD, Azure AD, AD connect, ADFS, Teams, OneDrive, Sharepoint, Intune, Skype, téléphonie Teams, solutions de protection de l'information telles que AIP, ATP, DLP, ...**
- **Parfaite connaissance en infrastructure OnPremise, Cloud ou hybride**
- **Méthodologie projet (ITIL, LEAN, PMP, AGILE)**
- **PowerShell**

Les petits plus appréciés :

- **Expérience poste de travail et/ou Expérience Infrastructure (réseau, système, hébergement, cloud, ...)**
- **Expérience sur la sécurité (DPO, RGPD, ...) et la gouvernance d'un Système d'Information**
- **Expérience dans les solutions Cloud (Azure ou GCP ou AWS)**
- **Gestion des parcs informatiques ;**
- **Connaissance des solutions Cloud (Azure, AWS, Google)**

Vos qualités personnelles

- **Vous êtes doté d'une grande capacité d'adaptation et de rigueur et savez transmettre vos connaissances avec empathie**
- **Bon communicant, vous travaillez aisément en mode projet et êtes à l'aise dans la démarche de résolution de problèmes**
- **Vous êtes organisé, et savez planifier vos activités avec efficacité. Vous êtes créatif tout en étant orienté résultats.**