



<https://latribunelibre.com/emploi/talent-acquisition-project-manager-f-h>

Talent Acquisition & Project Manager F/H

Description

Type de contrat : **CDI**

Rattachement : Fonction clé au sein de la Direction des Ressources Humaines.

- Gérer l'ensemble du cycle de recrutement (internes et externes) pour des postes à haute valeur ajoutée et des fonctions support.
- Optimiser les partenariats externes et la stratégie de sourcing (cabinets, écoles, réseaux).
- Structurer des dispositifs RH majeurs liés aux ressources temporaires et à la jeunesse.
- Développer la visibilité employeur et contribuer activement à l'amélioration de son image et de ses valeurs.
- Accompagner l'intégration et la montée en compétence des nouvelles recrues via l'amélioration des parcours.
- Assurer le suivi et l'analyse de l'activité Talent Acquisition (indicateurs et reporting).
- Participer activement aux politiques de diversité et d'inclusion de l'entreprise.

Qualifications

- Formation : Bac+5 minimum en Ressources Humaines.
- Expérience : 8 ans minimum en recrutement et dans le pilotage de sujets RH transverses.**
- Compétences : Recrutement de profils stratégiques et de profils plus opérationnels (Commerciaux...)
- Qualités : Proactivité, autonomie, dynamique, engagement.

Organisme employeur

LES NOUVEAUX HERITIERS
L.N.H.

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

94046, MAISONS ALFORT,
MAISONS ALFORT, France

Date de publication

22 décembre 2025 à 16:03

Valide jusqu'au

21.01.2026