



<https://latribunelibre.com/emploi/un-e-chargee-detudes-statistiques-et-de-pilotage-f-h>

Un.e Chargé(e) d'études statistiques et de pilotage F/H

Description

- Bac + 3 exigé
- Expérience minimum de 4 ans sur des fonctions similaires
- Rémunération brute annuelle : de 24 à 30K€ (en fonction de l'expérience)
- CDD 1 an non renouvelable, Cat A
- ITRF BAP E, Ingénieur.e d'Etudes (IGE), Referens E246
- Emploi ouvert aux bénéficiaires de l'obligation d'emploi
- Poste à temps plein localisé à Montpellier
- A pourvoir le : 01/11/2025

Description du poste (contexte)

Etablissement public à caractère administratif, l'ABES a été créée en 1994 pour mettre en œuvre des catalogues collectifs et outils partagés à destination des utilisateurs des services documentaires de l'enseignement supérieur. Depuis 2002, elle diversifie son action dans plusieurs domaines de l'Information Scientifique et Technique, en particulier la mise à disposition de services de documentation électronique. Elle occupe une place éminente dans le dispositif documentaire français de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Le 2 septembre, le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche a acté le rapprochement de l'Abes avec deux autres opérateurs montpelliérains travaillant dans le secteur numérique, l'Amue et le Cines. Une phase de préfiguration du nouvel opérateur débute donc, dans laquelle s'inscrira le travail des prochains mois. Activités principales

Qualifications

Activités principales

Sous l'autorité de la responsable de la mission Evaluation et Qualité, le.la chargé.e d'études statistiques et de pilotage aura pour principale mission de contribuer à l'état des lieux, de consolider les tableaux de bord existants et d'en développer de nouveaux destinés à améliorer le pilotage de l'établissement.

Au regard des priorités actuelles, notamment dans la perspective de

Organisme employeur

AGENCE BIBLIOGRAPHIQUE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

Type de poste

Temps plein

Secteur

TRAITEMENT DE DONNÉES, HÉBERGEMENT ET ACTIVITÉS CONNEXES

Lieu du poste

34172, MONTPELLIER, MONTPELLIER, France

Salaire de base

24000 € - Salaire de base
30000 €

Date de publication

24 septembre 2025 à 15:13

Valide jusqu'au

24.10.2025

rapprochement avec l'Amue et le CINES, il.elle sera chargé.e de collecter les données, de s'assurer de leur qualité, de leur cohérence, de leur sécurité et de leur pérennisation, mais aussi de les stocker dans des bases de données, d'assurer leur accessibilité, leur transmissibilité, leur extraction et leur analyse pour produire des outils décisionnels.. Les données administratives seront tout particulièrement étudiées dans ce cadre. Il.elle devra par ailleurs veiller à documenter l'établissement de ces tableaux de bord pour faciliter leur compréhension et leur appropriation par le reste des équipes, et mettre en place tout élément destiné à faciliter leur faciliter leur pérennisation.

- Contribuer à l'état des lieux des données statistiques existantes
- Contribuer au recueil de données dans le domaine administratif, notamment RH et Finances
- Organiser, moderniser et faire dialoguer les tableaux de bord existants
- Contribuer à la conception et mise à jour à jour des tableaux de bord pour simplifier les activités quotidiennes des collègues dans la réalisation de leurs missions
- Contribuer à la conception et mise à jour des tableaux de bord d'aide au pilotage : clarifier et analyser le besoin de données pour choisir la méthodologie de traitement la plus adaptée et la mettre en œuvre
- Mettre en place des contrôles de cohérence
- Réaliser des documents de synthèse des résultats lisibles et exploitables par le pilotage
- Rédiger la documentation
- Veiller à l'accompagnement des équipes pour leur permettre l'appropriation et l'exploitation des résultats statistiques en vue des rapports institutionnels attendus (RSU, rapport d'activité...)
- Veiller à la standardisation des outils mis en place pour éviter des difficultés de maintenance ultérieures

Rattachement hiérarchique

Le poste est rattaché à la mission Evaluation et Qualité de l'Abes.

Expériences et aptitudes requises

- Maîtriser les techniques statistiques et informatiques de collecte et de traitement de données
- Maîtriser les outils et méthodes de projection, ainsi que les logiciels statistiques
- Maîtriser les langages de programmation
- Construire et gérer une base de données
- Rédiger une documentation

- Appliquer un dispositif de contrôle
- Compétences avancées en Excel

Compétences personnelles attendues

- Obligation de respecter le secret statistique ou professionnel dans le cadre législatif existant
- Être rigoureux et méthodique
- Raisonnement analytique
- Capacité de conceptualisation
- Etre force de proposition
- Autonomie