



<https://latribunelibre.com/emploi/une-responsable-de-service-juridique-et-plaidoyer-f-h>

Un(e) responsable de service Juridique et Plaidoyer F/H

Description

Missions :

Sous la responsabilité du Directeur Général en charge de la Protection de la Nature et de son adjointe, et en lien avec l'ensemble des équipes du service et du pôle, vous aurez en charge la gestion et coordination des activités du service, composé à ce jour de 5 personnes et structuré en 2 programmes dont la mission juridique. Vous serez chargé(e) de définir et proposer à la direction du Pôle les orientations et priorités en matière de plaidoyer et d'action juridique, et de piloter l'élaboration et la mise en œuvre des stratégies dans ces deux domaines. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les autres services du pôle Protection de la Nature, mais également de concert avec les autres pôles (Mobilisation, Communication et Grands Projets).

Vous serez plus particulièrement en charge des missions suivantes (liste non exhaustive) :

- Pilotage et coordination des activités du service :
 - Planifier la programmation des activités du service.
 - Identifier les priorités et proposer des axes stratégiques à développer.
 - Concevoir des stratégies pour atteindre les objectifs.
 - Proposer des actions et des projets nouveaux.
 - Proposer un modèle économique durable pour le service.
 - Élaborer le budget du service et rechercher des sources de financement potentielles.
- Gestion et animation des équipes :
 - Encadrer et suivre les activités des salariés du service.
 - Coordonner les recrutements pour les postes permanents ou temporaires.
 - Réaliser les entretiens annuels des salariés du service.
 - Mobiliser le service pour les rapports et bilans d'activités ainsi que pour les outils de communication.
 - Porter les décisions validées en interne auprès des équipes.
 - Accompagner la montée en compétences des salariés du service.
 - Identifier les besoins de formation.
 - Veiller au bien-être des salariés et au climat social apaisé.
- Valorisation des activités de l'association en matière de protection de la nature :
 - Identifier et développer des espaces et des opportunités de dialogue et d'influence.
 - Représenter la LPO à l'extérieur dans les domaines de son service.
 - Valider les contenus de communication et les interventions pour exposer les activités et résultats du service.
 - Participer aux réunions de travail, aux comités de pilotage et aux événements en lien avec les activités du service.
 - Participer à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du plan stratégique de la LPO.

Organisme employeur
LPO FRANCE

Type de poste
Temps plein

Secteur
AUTRES ORGANISATIONS
FONCTIONNANT PAR ADHÉSION
VOLONTAIRE

Lieu du poste
17299, ROCHEFORT,
ROCHEFORT, France

Date de publication
24 août 2024 à 09:02

Valide jusqu'au
23.09.2024

- Travailler en transversalité avec les autres services et pôles de l'association.
- Participer à la dynamique globale du Pôle Protection de la Nature.

Qualifications

Profil de poste :

- Formation supérieure (bac + 5 minimum, plutôt juriste), en matière de droit, affaires publiques et/ou sciences politiques
- Solide expérience acquise en matière de droit de l'environnement et plaidoyer
- Maîtrise des politiques publiques de l'environnement
- Expérience de la gestion d'équipes
- Capacités à concevoir et piloter des stratégies et plans d'actions juridiques et de plaidoyer ;
- Maîtrise des techniques de plaidoyer, communication et prises de parole
- Capacité à convaincre et à savoir porter des messages
- Excellent relationnel et aptitudes de négociation
- Force de conviction et de proposition
- Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à travailler en équipe, collaborations
- Organisation du travail, méthode, rigueur
- Leadership et vision stratégique
- Autonomie, réactivité et adaptabilité
- À compétences égales, priorité aux travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi de l'article L.5212-2 du code du travail

Conditions :

- Contrat à durée indéterminée
- Durée hebdomadaire du travail : cadre autonome forfait jours
- Rémunération brute totale mensuelle : 3 141.37 € – Groupe I, indice 450 de la Convention Collective Nationale ÉCLAT (Valeur du point V1 : 7,01 / V2 : 6,60), indice auquel s'ajoutent 10 points de prime différentielle (Valeur du point V2)
- Accord télétravail
- Titres restaurants pris en charge à 50%
- Mutuelle employeur pris en charge à 50%
- Abonnement transports en commun pris en charge à 50%
- Avantages CSE dès 4 mois d'ancienneté
- Poste à pourvoir dès que possible